

Приложение
к ПРОГРАММЕ ИНФОРМАТИЗАЦИИ
МБОУ «Средняя школа №2»
г. Вилючинска, Камчатского края
на 2020-2025 годы

План работы по информатизации по результатам АНАЛИЗА, ДИАГНОСТИК И
МОНИТОРИНГА МБОУ СШ №2 на 2024-2025 учебный год

Цель: повышение качества образования через повышение информационной культуры всех участников образовательного процесса и активное использование информационно-коммуникационных технологий

Задачи:

1. обеспечить технологический и практический уровни ИКТ компетенции педагогов и администрации школы;
2. контроль за обеспечением технического оснащения рабочих мест в кабинетах всех учителей-предметников;
3. совершенствовать управленческую деятельность на основе использования ИКТ;
4. создать единую базу данных об использовании ИКТ в образовательном процессе педагогами школы;
5. активно использовать материально-техническую базу процесса информатизации,
6. актуализировать работу онлайн-платформ.
7. обеспечить участие учителей и воспитанников в дистанционных анкетах, конкурсах, курсах повышения квалификации, олимпиадах, конференциях.

№ п/п	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
	Подготовка нормативной документации по работе заместителя директора по информатизации	Сентябрь	Зам. директора по ИТ
	Обновление нормативной базы документов школы	В течение года	Зам. директора
2. Компьютеризация управленческой деятельности			
	Проведение инструктажа коллектива школы по работе с персональными данными	Август	Зам. директора по ИТ, специалист по кадрам
	Проведение инструктажа коллектива школы по переходу на новый учебный год в электронном журнале	Сентябрь	Зам. директора по ИТ
	Ввод данных первоклассников, десятиклассников и вновь прибывших учащихся, сверка учащихся по классам	Август-сентябрь	Секретарь

	Подготовка и заполнение базы данных «Контингент» по учащимся	Август-сентябрь	Классные руководители,
	Внесение данных социальных паспортов класса	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ИТ, соц.педагог
	Прохождение независимой оценки качества образовательного процесса	Сентябрь	Зам. директора по ИТ
	Подготовка и заполнение базы данных «Контингент» по сотрудникам	Август-сентябрь	Специалист по кадрам
	Работа по обновлению методических электронных папок	Август-сентябрь	Руководители ШМО
	Анкетирование на портале «Статград», составление расписания проверочных и диагностических работ и мониторинговых тестов для учащихся 5-11 классов по учебным дисциплинам	Сентябрь	Зам. директора по ИТ, зам. директора по УВР
	Мониторинг скорости доступа к глобальной сети Интернет	В течение года	Зам.директора по ИТ, инженер-программист
	Составление базы участников олимпиады	Сентябрь	Председатели комиссий
	Составление расписания работы кабинетов информатики в урочное и внеурочное время	Сентябрь	Учитель информатики
	Подготовка данных к заполнению форм федерального статистического наблюдения (информатизация образовательного процесса)	В течение года	Зам. директора по ИТ
	Оперативное информирование пед.коллектива об Интернет-конкурсах, викторинах, вебинарах для учащихся и учителей	Сентябрь, Январь	Зам. директора по ИТ
	Заполнение базы данных выпускников	Январь-март	Зам. директора по ИТ
	Заполнение базы данных учителей- участников ГИА-2021	Декабрь-март	Инженер-программист
	«Ознакомление с печатными и электронными методическими изданиями, СМИ».	В течение года	Зам. директора по ИТ, руководители ШМО
	Подготовка персональных данных для аттестатов, заполнение бланков аттестатов и приложений, журналов учета и выдачи аттестатов в электронном виде	Май-июнь	Классные руководители 9-х, 11-х классов, инженер-программист
	Заполнение таблиц электронных мониторингов по ИКТ	При поступлении	зам. директора по ИТ

3. Обеспечение информационной безопасности			
	Контроль соблюдения регламента при работе всех пользователей ОУ в сети Интернет и с электронной почтой.	В течение года	Зам. директора по ИТ
	Разработка нормативной базы: - Правила использования сети Интернет; - Классификатор информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации; - Классификатор информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся; Инструкция по запуску и обновлению антивирусного программного обеспечения; - Корректировка инструкций по использованию лицензионного ПО	Сентябрь	зам. директора по ИТ
	Использование компьютерной сети в режиме ограниченного доступа (в частности - для обучающихся). Контроль за работой пользователя Установка и настройка программы антивирусной защиты.	Сентябрь, январь	Инженер-программист
	Проектирование и настройка многоуровневой компьютерной сети с разделением прав на доступ к информации	Сентябрь	Инженер-программист
	Организация работы по подготовке к переходу на новый учебный год в ЭЖ	Август	Зам. директора по ИТ
	С заведующими кабинетов по вопросам по созданию веб-страниц ШМО на сайте школы	Октябрь	Руководители ШМО, Губарь Р.В.
	С классными руководителями по созданию веб-страниц классов на сайте школы	Ноябрь Февраль	Зам. директора по ИТ
	С учителями - предметниками, по вопросам дистанционных курсов повышения квалификации для аттестации педагогических кадров, учащихся по тестам ЕГЭ	Март	Зам. директора по ИТ
5. Повышение квалификации педагогических кадров			
	Практикум "Переход на новый учебный год в ЭЖ"	Сентябрь	Зам. директора по ИТ
	Методическая помощь совместно с учащимися учителям-предметникам в наборе программ по предметам	Сентябрь	Руководители ШМО, учащиеся старших классов
	Методическая помощь учителям-предметникам в размещении КТП в эл.журнале	Сентябрь	Руководители ШМО, зам. директора по ИТ

	Организация выбранных элективных курсов по информатике по выбору	Сентябрь, январь	Учитель информатики
	Практикум "Сайт-портфолио учителя".	Октябрь	Зам. директора по ИТ
	Обучение учителей навыкам по использованию мультимедийной установки на уроках и внеклассных мероприятиях.	Ноябрь	Зам. директора по ИТ
	Занятия по основам компьютерной грамотности для учителей на базе кабинета информатики: - Изучение и использование программных продуктов: - Офисный пакет Microsoft Office 2021; - Программы сканирования и распознавания текста» - Разработка собственных буклетов к различным мероприятиям; - Трансляция опыта на учительских порталах.	Каникулы, по заявкам учителей	Зам. директора по ИТ
	Помощь в проведении тестирования учащихся выпускных классов по тестам ЕГЭ и ОГЭ.	Январь-май	Руководители ШМО
	Организация участия в дистанционных курсах повышения квалификации и семинарах различного уровня по использованию информационных технологий для всех категорий работников школы	В течение года	Зам. директора по ИТ, учителя
	Методическая помощь в повышении ИКТ-компетентности сотрудников, использующих ПК, индивидуальное консультирование педагогов.		Зам. директора по ИТ
	Практические занятия по использованию средств ИКТ (медиапроектора, сканера, программного материала по изучаемым предметам).	В течение года по инд. запросам	Зам. директора по ИТ, инженер-программист
6. Учебно-воспитательная работа			
	Информационно-техническая поддержка классных мероприятий, использующих мультимедиа по заявкам.	В течение года	Инженер-программист
	Организация освещения деятельности школы по внедрению ИКТ в учебно-воспитательный процесс через СМИ.	Октябрь	Зам. директора по ИТ
	Создание в школьной медиатеке каталога разработок внеклассных мероприятий, тематических вечеров, районных конкурсов	Ноябрь	Организаторская
	Помощь в подготовке материалов к вечеру встречи выпускников.	Февраль	Организаторская
7. Работа с учащимися			
	Организация работы с одаренными детьми, элективных курсов по информатике, проведение школьного этапа предметной олимпиады.	Октябрь-декабрь	Учитель информатики

	Общешкольная конференция «Удивительный мир науки» для учащихся 5 – 11 классов	Март	Зам. директора по ИТ, организаторская
	Участие во всероссийском конкурсе «КИТ».	Ноябрь	Учитель информатики
	Подготовка проектов с учащимися к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников по предметам.	Ноябрь	Учителя-предметники, Руководители ШМО
	Презентации творческих проектов элективных курсов профильной подготовки.	Декабрь	Учителя-предметники
	Участие во всероссийской конкурсе-игре «Инфознайка»	Февраль	Учителя-информатики
	Участие в конкурсах, фестивалях, с использованием ИКТ по различным предметам.	В течение года	Учителя-предметники,
	Участие в Интернет-конкурсах, фестивалях, олимпиадах по информатике.	В течение года	Учитель информатики,
8. Работа с родителями			
	Проведение инструктажа с родителями по работе с ЭД на портале госуслуг	Сентябрь	Классные руководители
	Информационное сопровождение общешкольных родительских собраний	В течение года	Зам. директора по ИТ
	Публикация на сайте школы листовок, обращений, контактных данных для родителей	В течение года	Губарь Р.В.
	Информационное сопровождение родительских собраний по тематике: «Итоги учебных периодов»	Декабрь, май	Зам. директора по ИТ
	Информационное сопровождение родительских собраний по тематике: «Итоговая аттестация в форме ГИА, ЕГЭ» для 9-х, 11-х классов	Март	Зам. директора по ИТ, Полозова О.Н., классные руководители 9-х, 11-х классов
	Информационное сопровождение родительского собрания по тематике: «Подготовка к летней кампании»	Май	Зам. директора по ИТ
9. Внутришкольный контроль			
	Анализ состояния средств информатизации кабинетов	Октябрь	Зам. директора по АХЧ
	Мониторинг электронного журнала по окончании учебного периода	В течение года	Зам. директора по УВР
	Мониторинг соответствия разделов школьного сайта требованиям	Август	Губарь Р.В.
10. Аппаратное и программное обеспечение школы компьютерной техникой			
	Диагностика оборудования, очистка информационного пространства в кабинетах информатики	Сентябрь	Инженер-программист

	Обновление программного обеспечения в кабинетах информатики	Сентябрь	Инженер-программист
	Обновление программного обеспечения в предметных кабинетах	В течение года	Инженер-программист
	Проверка функционирования компьютерного оборудования в предметных кабинетах	Август-Сентябрь	Инженер-программист
	Установка основных программ по требованию сотрудников	В течение года	Инженер-программист
	Организация участия учителей-предметников в работе виртуальных методических объединений, Интернет проектах.	Сентябрь	Зам. директора по ИТ
	Установка нового компьютерного оборудования.	При поступлении	Инженер-программист
	Создание условий (техническое обеспечение, методическая поддержка) для интеграции информационно-коммуникационных технологий в учебный процесс.	В течение года	Инженер-программист
	Обновление настройки работы локальной сети.	Ежемесячно	Инженер-программист
11. Систематическая работа в течение года			
	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. директора по ИТ
	Подготовка отчетности по ЕГИССО	По запросу	Зам. директора по ИТ
	Подготовка отчетности и выгрузка данных на портал ФИС ФРДО		Инженер-программист
	Прием и отправка электронной почты школы.	В течение года	Секретарь
	Контроль соблюдения регламента при работе всех пользователей ОУ в сети Интернет и с электронной почтой.	В течение года	Секретарь
	Помощь в создании сайтов учителей (по желанию)	В течение года	Зам. директора по ИТ
	Организация работы по информатизации управленческой деятельности ОУ.	В течение года	Зам. директора по ИТ
	Взаимодействие и обмен информацией с: ОО, ИМЦ, школами города	В течение года	Администрация школы
	Совместно с заместителем директора по АХЧ своевременное и качественное проведение инвентаризации средств компьютерной техники	В течение года	Инженер-программист
	Участие в проведении совещаний, семинаров, заседаний методических объединений по вопросам информатизации образования и ИКТ; тематических вечеров	В течение года	Зам. директора по ИТ

	Оказание консультативной помощи учителям предметникам по созданию электронных документов	В течение года	Зам. директора по ИТ
	Методическая помощь пользователям по вопросам, связанным с обслуживанием ПК	В течение года	Зам. директора по ИТ, инженер-программист